##

## КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

**по открытому конкурсу № К-01/14**

**на право заключения договора на выполнение пассажирских перевозок по внутримуниципальным маршрутам регулярных перевозок.**

**Администрация Уватского муниципального** **района**

Утверждаю:

заместитель главы Уватского

муниципального района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.И.Игнатченко

В целях реализации постановления администрации Уватского муниципального района от 03.12.2010 № 120 «Об утверждении положения о проведении конкурсного отбора на право заключения договора на выполнение пассажирских перевозок по внутримуниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах Уватского муниципального района» администрация Уватского муниципального района извещает о проведении открытогоконкурса № К-01/14 на право заключения с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями договора на выполнение пассажирских перевозок по внутримуниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах Уватского района.

**1. Предмет конкурса:** право заключения договора на выполнение пассажирских перевозок по регулярным автобусным внутримуниципальным маршрутам в границах Уватского района.

1.1. Настоящая конкурсная документация определяет порядок проведения конкурсного отбора на право заключения договора на выполнение пассажирских перевозок по внутримуниципальным маршрутам в границах Уватского района.

1.2. Конкурс проводится в целях отбора перевозчиков, обеспечивающих лучшие условия перевозки пассажиров и багажа, является способом организации транспортного обслуживания для удовлетворения потребностей населения в безопасных и своевременных перевозках.

1.3. К участию в Конкурсе допускаются перевозчики, обеспеченные:

- водителями, имеющими право на управление транспортными средствами категорий «D»;

- транспортными средствами с учетом резервных транспортных средств, оснащенных специальным оборудованием и системами в соответствии с требованиями действующего законодательства.

2. Порядок оформления заявки для участия в открытом конкурсе (требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в конкурсе и инструкции по ее заполнению).

2.1. Для участия в конкурсе юридические лица и индивидуальные предприниматели (далее – претенденты) в срок, установленный в информационном извещение, представляют в составе тома заявки на участие в конкурсе следующие документы:

1. Опись документов (оформленная по Форме № 1) установленной конкурсной документацией, содержащая:

а) наименование всех представляемых документов в последовательности их представления в заявке на участие в конкурсе;

б) информацию о номере листа начала и окончания каждого документа, а также общее количество листов документа.

2. Заявка на участие в конкурсе (оформленная по Форме №2) установленной конкурсной документацией, при этом сведения должны соответствовать требованиям, установленным конкурсной документации.

Заявка на участие в конкурсе (Форма №2) должна содержать следующую информацию:

1) сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку:

2) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона;

3) подлинник либо нотариально заверенная копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или индивидуальных предпринимателей, полученная не ранее, чем за месяц до дня размещения на официальном портале органов государственной власти Тюменской области в сети Интернет информационного извещения о проведении конкурса;

4) заверенная претендентом либо нотариально заверенная копия документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени участника конкурса – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника конкурса без доверенности); в случае если от имени претендента действует иное лицо – также доверенность, заверенная печатью и подписанная руководителем - для юридических лиц, индивидуальным предпринимателем - для индивидуальных предпринимателей);

5) заверенные претендентом либо нотариально заверенные копии учредительных документов (для юридических лиц), копия паспорта (для индивидуальных предпринимателей);

6) справка произвольной формы (подписывается руководителем и главным бухгалтером – для юридических лиц, индивидуальным предпринимателем - для индивидуальных предпринимателей) об отсутствии процедуры банкротства, ликвидации и реорганизации юридического лица, прекращения деятельности индивидуального предпринимателя, отсутствии ареста на имущество, необходимого для обеспечения организации перевозок пассажиров в соответствии с поданной заявкой на участие в конкурсе;

7) справка о наличии (отсутствии) просроченной задолженности по оплате труда, подписанная руководителем и главным бухгалтером - для юридических лиц, индивидуальным предпринимателем - для индивидуальных предпринимателей;

8) оригинал или заверенная претендентом либо нотариально заверенная копия справки инспекции Федеральной налоговой службы России о состоянии расчетов по налогом, сборам, пеням и штрафам;

9) оригинал или заверенная претендентом либо нотариально заверенная копия справки Пенсионного фонда РФ об отсутствии задолженности;

10) справка (оформленная по форме №5) установленной конкурсной документацией о транспортных средствах с учетом резервных транспортных средств, выставляемых на лот, с указанием марки (модели), вместимости, года выпуска, государственного регистрационного знака, наличия (обязательства установки) специального оборудования и систем, повышающих безопасность, комфортность и уровень управления пассажирских перевозок. Справка представляется отдельно по каждому лоту в разрезе маршрутов (рейсов) и подписывается руководителем и главным бухгалтером - для юридических лиц, индивидуальным предпринимателем - для индивидуальных предпринимателей. Ранее заявленные транспортные средства в одном из лотов конкурса, не могут быть заявлены повторно в другом лоте этого же конкурса.

11) Документы на транспортное средство:

- копии свидетельств о регистрации транспортных средств в регистрационном

отделе ГИБДД;

- копии талонов прохождения технического осмотра транспортных средств;

- копии договоров (полисов) обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств;

- копии договоров лизинга (при наличии);

- копии договоров аренды транспортных средств (при наличии);

12) справка произвольной формы, наиболее полно содержащая сведения о водителях, которые будут осуществлять перевозки пассажиров по конкурсному лоту: ФИО, водительский стаж по категории D, стаж непрерывной работы (для междугородного сообщения) у претендента, прочую информацию, которую претендент посчитает нужным указать;

13) заверенная претендентом либо нотариально заверенная копия лицензии на перевозку пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более 8 человек, а также заверенные претендентом либо нотариально заверенные копии лицензионных карточек на транспортные средства;

14) оригинал или заверенная претендентом либо нотариально заверенная копия справки Управления Государственной инспекции безопасности дорожного движения Главного управления внутренних дел по Тюменской области об отсутствии или наличии дорожно-транспортных происшествий с участием транспортных средств претендента с указанием последствий ДТП за год, предшествующий году, в котором проводится конкурсный отбор;

15) справка произвольной формы, подтверждающая наличие специального оборудования и систем на транспортных средствах, оценка наличия которых производится в соответствии с Формой №3 установленной конкурсной документацией;

16) заверенная претендентом либо нотариально заверенная копия лицензии на право осуществления медицинской деятельности либо заверенная претендентом либо нотариально заверенная копия соответствующего договора претендента с организацией, выполняющей медицинское освидетельствование (переосвидетельствование) и медицинский осмотр водителей сторонней организацией;

17) оригинал или заверенная претендентом либо нотариально заверенная копия справки Управления государственного автодорожного надзора по Тюменской области Федеральной службы по надзору в сфере транспорта Министерства транспорта Российской Федерации об отсутствии или наличии нарушений лицензионных требований за год, предшествующий году, в котором проводится конкурсный отбор;

18) Предложение о проценте снижения нормативов эксплуатационных затрат по лоту, рассчитанных в соответствии с Методикой формирования тарифов на услуги перевозки пассажиров автомобильным транспортом в разрезе маршрутов, утвержденной постановлением Правительства Тюменской области (далее - Методика).

Инструкция по заполнению заявки на участие в конкурсе

При оформлении заявки на участие в конкурсе претенденту конкурса следует руководствоваться инструкцией по заполнению заявки на участие в конкурсе.

Заявка на участие в конкурсе подается с указанием:

1) для юридического лица - фирменного наименования (наименования), сведений об организационно-правовой форме, месте нахождения, почтового адреса, номера контактного телефона/факса;

2) для индивидуального предпринимателя - фамилии, имени, отчества, паспортных данных, сведений о месте жительства, номера контактного телефона.

Заявка на участие в конкурсе состоит из формы – «Заявка на участие в конкурсе», заполняемой по Форме № 2 – для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, а также обязательных и дополнительных документов, указанных в настоящем разделе конкурсной документации.

При заполнении таблицы Формы № 2 (для юридических лиц) указывается фирменное наименование организации, организационно-правовая форма, место нахождение организации на основании положений, закрепленных в уставе организации;

При заполнении сведений в таблице Формы № 2 (для индивидуальных предпринимателей) указываются сведения в соответствии с документом, удостоверяющим личность гражданина (паспортные данные).

В заявке на участие в конкурсе участником декларируется соответствие претендента конкурса требованиям, установленным конкурсной документацией.

В п. 1 Формы № 2 указывается номер лота, его наименование в соответствии с конкурсной документацией.

В п. 2 Формы № 2 указываются сведения по проценту снижения нормативов эксплутационных затрат по лоту, рассчитанных в соответствии с Методикой.

В п. 3 Формы № 2 указываются сведения о наличие лицензии на право осуществления медицинской деятельности.

В п. 4. Формы № 2 указываются сведения об осуществление медицинского освидетельствования (переосвидетельствования) и медицинского осмотра водителей сторонней организацией по договору.

В п. 5 Формы № 2 указываются сведения о наличие предписаний управления государственного автодорожного надзора по Тюменской области Федеральной службы по надзору в сфере транспорта.

В п. 6 Формы № 2 указываются сведения о количестве учтенных дорожно-транспортных происшествии, произошедших по вине водителей – работников предприятия – претендента, ед.

Не допускается внесение претендентом конкурса изменений и дополнений в форму заявки (Форма № 2), в том числе дополнения и удаления из формы заявки информации, которая не распространяется на претендента конкурса, подающего заявку на участие в конкурсе.

Заявка на участие в конкурсе и том заявки на участие в конкурсе должны содержать опись входящих в ее состав документов, быть скреплена печатью претендента конкурса (для юридических лиц) и подписана (руководителем и главным бухгалтером – для юридических лиц, индивидуальным предпринимателем - для индивидуальных предпринимателей).

Все листы заявки и тома заявки на участие в конкурсе, должны быть прошиты и пронумерованы (иметь сквозную нумерацию).

Место скрепа прошивки на обратной стороне последнего листа заявки на участие в конкурсе заклеивается бумажной биркой с указанием количества листов, подписывается (руководителем и главным бухгалтером – для юридических лиц, индивидуальным предпринимателем - для индивидуальных предпринимателей), с указанием его фамилии, имени, отчества полностью (либо фамилии и инициалов) и скрепляется печатью участника конкурса (для юридических лиц).

Заявка на участие в конкурсе подается в печатном виде по форме, установленной приложениями конкурсной документации. Язык заявки на участие в конкурсе – русский.

При описании условий и предложений в заявке претендентом конкурса должны использоваться общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативно-правовых актов. Сведения, которые содержатся в заявках претендентов конкурса, не должны допускать двусмысленных толкований.

Подчистки и исправления не допускаются. Все экземпляры документации должны иметь четкую печать текстов. Документы, представляемые претендентами конкурса в составе заявки на участие в конкурсе, должны быть заполнены по всем пунктам, в соответствии с требованиями конкурсной документации.

Заявка на участие в конкурсе подается в одном экземпляре для Организатора конкурса.

Конверт должен содержать оригиналы документов в соответствии с требованиями конкурсной документации. На конверте указывается номер и наименование открытого конкурса, номер лота, наименование лота, на участие в котором подается данная заявка. Участник конкурса вправе не указывать на таком конверте свое фирменное наименование, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя).

При несоответствии цифрового значения процента снижения нормативов эксплутационных затрат по лоту, рассчитанных в соответствии с Методикой прописному, рассматривается значение указанное прописью.

Соблюдение претендентом указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в конкурсе, поданы от имени претендента, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе заявки на участие в конкурсе документов и сведений.

Документы, представленные позднее даты, указанной в информационном извещении, приему не подлежат.

В случае установления факта подачи одним претендентом конкурса двух и более заявок на участие в конкурсе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким претендентом не отозваны, все заявки на участие в конкурсе такого претендента, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому претенденту.

Заявка на участие в конкурсе выражает намерение претендента принять участие в конкурсе на условиях, установленной настоящей конкурсной документацией и опубликованном в информационном извещении о проведении конкурса.

 3. Порядок и срок отзыва заявок на участие в конкурсе, порядок внесения изменений в такие заявки.

Претендент конкурса, подавший заявку на участие в конкурсе, вправе отозвать заявку в любое время до момента вскрытия конкурсной комиссией конвертов с заявками на участие в конкурсе. Претендент конкурса подает Организатору конкурса в письменном виде заявление об отзыве заявки (оформленное по Форме № 6) установленное конкурсной документацией, содержащее информацию о том, что претендент отзывает свою заявку. При этом в соответствующем заявлении в обязательном порядке должна быть указана следующая информация: номер и наименование конкурса, номер и наименование лота (если предмет конкурса разделен на лоты), регистрационный номер заявки на участие в конкурсе, дата и время подачи заявки на участие в конкурсе.

Заявление об отзыве заявки на участие в конкурсе должно быть скреплено печатью и заверено подписью руководителя, либо уполномоченного лица (по доверенности) претендента (для юридических лиц), подписано индивидуальным предпринимателем (для индивидуальных предпринимателей). В случае, если заявка отзывается уполномоченным лицом претендента конкурса по доверенности к заявлению прикладываются доверенность и копия паспорта уполномоченного лица по доверенности. Заявление об отзыве заявки на участие в конкурсе подаются до начала вскрытия заявок на участие в конкурсе по месту нахождения Организатора конкурса. После получения заявления об отзыве заявки на участие в конкурсе Организатор конкурса сравнивает номер заявки на участие в конкурсе, присвоенный им в момент приема заявки, и номер, указанный в заявлении об отзыве заявки, в случае, если они совпадают, вскрывает конверт с заявкой на участие в конкурсе, которая отзывается. Заявки на участие в конкурсе отозванные до начала момента вскрытия заявок, считаются не поданными.

Заявитель, подавший заявку, вправе изменить заявку в любое время до момента вскрытия конкурсной комиссией конвертов с заявками. Изменения, внесенные в заявку, считаются неотъемлемой частью заявки на участие в конкурсе. Изменения заявки на участие в конкурсе подаются в запечатанном конверте с маркировкой «Изменение заявки на участие в открытом конкурсе», с указанием названия конкурса, номера и названия лота (если предмет конкурса разделен на лоты), номера заявки, присвоенного Организатором конкурса в момент приема последней. Изменения должны быть оформлены в порядке, установленном для оформления заявок на участие в конкурсе. Изменения заявок на участие в конкурсе подаются по месту нахождения Организатора конкурса до начала вскрытия конвертов с заявками. В случае если конверт не маркирован, не запечатан в вышеуказанном порядке, такие конверты с изменениями заявок на участие в конкурсе не принимаются Организатором конкурса и возвращаются лицу, подавшему такой конверт. Конверты с изменениями заявок вскрываются конкурсной комиссией одновременно с конвертами с заявками на участие в конкурсе. После вскрытия конвертов с заявками и конвертов с изменениями соответствующих заявок конкурсная комиссия устанавливает, поданы ли изменения заявки надлежащим лицом.

Заявление об отзыве заявки, направленное участником конкурса посредством почтовой и факсимильной связи Организатором конкурса не рассматривается.

 4. Требования к участникам конкурса.

 4.1. Претендентом конкурса может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора.

4.2. Претенденты конкура должны соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации и Тюменской области к таким участникам.

4.3. Конкурсная комиссия вправе запрашивать информацию и документы в целях проверки соответствия претендента конкурса требованиям, указанным в конкурсной документации у органов власти в соответствии с их компетенцией и иных лиц, за исключением лиц, подавших заявку на участие в конкурсе.

 5. Порядок, место, даты начала и окончания подачи заявок на участие в конкурсе:

 Прием заявок осуществляется по адресу: 626170, Россия, Тюменская область, Уватский район, с.Уват, ул.Иртышская,19, каб.309, в рабочие дни понедельник – четверг с 08.33 до 13.00, с 14.00 до 17.00, пятница с 08.33 до 13.00, с 14.00 до 15.45 (местного времени).

Дата начала подачи заявок - «12» ноября 2014 года

Дата окончания срока подачи заявок - «26» ноября 2014 года.

Прием заявок на участие в конкурсе заканчивается в срок, указанный в конкурсной документации. Претенденты конкурса должны направить конверты с заявками на участие в конкурсе таким образом, чтобы они были получены до наступления указанного срока. Организатор конкурса не несет ответственности за задержки в услуге почтовых или курьерских служб, и за иные обстоятельства, приведшие к опозданию подачи претендентом конкурса конкурсной заявки.

Прием конвертов с заявками на участие в конкурсе осуществляется по адресу, указанному в конкурсной документации.

Конверты с заявками на участие в конкурсе регистрируются с указанием даты и времени их получения, и лицу, представившему конверт с заявками на участие в конкурсе, выдается соответствующая расписка.

Все заявки на участие в конкурсе, конверты с которыми будут получены после срока окончания приема конкурсных заявок, будут признаны опоздавшими независимо от причин опоздания.

6. Место, порядок, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

 Порядок, место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе осуществляется:

626170, Россия, Тюменская область, Уватский район,г.с.Уват, ул.Иртышская,19, каб. 301

Дата: «27» ноября 2014 года;

Время: 10.00 мин. (время местное).

Порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе:

Публично в день, во время и в месте, указанные в информационном извещении о проведении конкурса, конкурсной комиссией производится вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе. Конкурсная комиссия обязана объявить присутствующим при вскрытии таких конвертов о возможности подать заявки на участие в конкурсе, изменить или отозвать поданные заявки на участие в конкурсе до вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

 Конкурсной комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в конкурсе, которые поступили Организатору конкурса до вскрытия заявок на участие в конкурсе.

 Претенденты конкурса, подавшие заявки на участие в конкурсе, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе.

 Наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя) и почтовый адрес каждого претендента конкурса, конверт с заявкой на участие в конкурсе которого вскрывается, наличие сведений и документов, предусмотренных конкурсной документацией, указанные в такой заявке объявляются при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе и заносятся в протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе ведется секретарем конкурсной комиссией и подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии. Указанный протокол должен быть подготовлен и размещен Организатором конкурса на официальном портале Организатора конкурса в сети Интернет в течение трех рабочих дней после дня вскрытия конвертов.

Организатор конкурса обязан осуществлять аудиозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Любой претендент конкурса, присутствующий при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе, вправе осуществлять аудио- и видеозапись вскрытия таких конвертов, а при необходимости ознакомиться с заявками в присутствии членов комиссии.

 Полученные после окончания приема конвертов с заявками на участие в конкурсе конверты с заявками на участие в конкурсе вскрываются (в случае, если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя) претендента конкурса, и в тот же день такие конверты и такие заявки возвращаются претендентам конкурса.

7. Место, дата и порядок рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

 Место и дата рассмотрения заявок на участие в конкурсе:

626170, Россия, Тюменская область, Уватский район, с.Уват, ул.Иртышская,19.

каб.301, с «27» ноября 2014 года до «04» декабря 2014 года.

7.1. Конкурсная комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе на предмет соответствия требованиям, установленным конкурсной документацией.

Срок рассмотрения заявок на участие в конкурсе не может превышать 14 календарных дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

7.2. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе конкурсной комиссией принимается решение о допуске претендента к участию в конкурсе и о признании претендента участником конкурса или об отказе в допуске претенденту к участию в конкурсе в порядке и по основаниям, предусмотренным конкурсной документацией, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в конкурсе. Протокол ведется конкурсной комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии в день окончания рассмотрения заявок. Протокол должен содержать сведения о претендентах, решение о допуске претендента к участию в конкурсе и о признании его участником конкурса или об отказе в допуске претенденту к участию в конкурсе с обоснованием такого решения и с указанием положений конкурсной документации, которым не соответствует его заявка на участие в конкурсе. Указанный протокол в день окончания рассмотрения заявок на участие в конкурсе размещается Организатором конкурса на официальном портале Организатора конкурса в сети Интернет.

7.3. Основаниями для отказа претенденту в допуске на конкурс являются:

а) несоответствие заявки на участие в конкурсе Форме №2, установленной приложением №2 к настоящей конкурсной документации и требованиям конкурсной документации;

б) несоответствие претендента требованиям, указанным в пункте 1.3. конкурсной документации;

в) непредставление документа (документов), предусмотренного (предусмотренных) пунктом 2.1 раздела 2 конкурсной документации;

г) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

д) проведение ликвидации претендента (участника) конкурса (для юридических лиц);

е) признание претендента (участника) конкурса несостоятельным (банкротом) и открытия в отношении него конкурсного производства;

ж) приостановления деятельности претендента (участника) в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

з) наличие у претендента (участника) просроченной задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды, при условии, что указанные лица не обжалуют наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.4. Конкурсная комиссия обязана отстранить претендента (участника) конкурса от участия в конкурсе на любом этапе его проведения в случае установления оснований для отказа, предусмотренных пп. г) – з) пункта 7.3. раздела 7 конкурсной документации.

7.5. В случае если принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе всех претендентов или о допуске к участию в конкурсе и признании участником конкурса только одного претендента конкурс признается несостоявшимся. В случае если в конкурсной документации предусмотрено два лота и более, конкурс признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых принято решение об отказе в допуске к участию относительно всех претендентов, или решение о допуске к участию в конкурсе и признании участником конкурса только одного претендента.

7.6. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе, конверт с указанной заявкой вскрывается и указанная заявка рассматривается в порядке, установленным настоящим разделом. В случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным конкурсной документацией, организатор конкурса в течение трех рабочих дней со дня рассмотрения заявки на участие в конкурсе обязан передать претенденту конкурса, подавшему единственную заявку на участие в конкурсе, проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных таким претендентом в заявке на участие в конкурсе, в проект договора, прилагаемого к конкурсной документации. При этом договор заключается с претендентом конкурса, подавшим указанную заявку, со сроком действия 3 года и на условиях, которые предусмотрены заявкой на участие в конкурсе и конкурсной документацией. Претендент конкурса, подавший указанную заявку, не вправе отказаться от заключения договора.

При непредставлении таким претендентом конкурса организатору конкурса в течение 7 календарных дней подписанного договора на выполнение пассажирских перевозок по межмуниципальным маршрутам претендент признается уклонившимся от заключения договора.

7.7. Конкурс признается несостоявшимся в случаях, если не подана ни одна заявка или ни один из претендентов не признан участником конкурса.

8. Место, дата, порядок оценки и сопоставление заявок на участие в конкурсе.

Место и дата: 626170, Россия, Тюменская область, Уватский район, с.Уват, ул.Иртышская,19, каб.301 «04» декабря 2014.

8.1. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе осуществляется конкурсной комиссией в соответствии с критериями, указанными в Форме №3 (установленной в Приложении №3 к конкурсной документации) на основании данных, представленных участниками, содержащихся в документах, указанных в пункте 2.1. раздела 2 конкурсной документации, по балльной системе. Срок оценки и сопоставления таких заявок не может превышать десяти дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок.

8.2. Критериями оценки являются:

процент снижения нормативов эксплуатационных затрат по лоту, рассчитанных в соответствии с Методикой;

срок эксплуатации транспортных средств, предназначенных для выполнения перевозок по конкурсному лоту;

вместимость транспортного средства, предназначенного для выполнения перевозок по конкурсному лоту, в том числе комфортность транспорта и соответствие вместимости транспорта прогнозному пассажиропотоку;

наличие или обязательство установки специального оборудования и систем на транспортных средствах, предназначенных для выполнения перевозок по конкурсному лоту, повышающих качество и безопасность обслуживания пассажиров.

8.3. Каждый член комиссии заполняет по каждому участнику конкурса документ по Форме №4, установленной в Приложении №4 к конкурсной документации, присваивая баллы от 0 до 10 по каждому оценочному критерию. По каждому участнику конкурса определяется сумма количества баллов участника по каждому критерию, сформированная из оценок всех членов конкурсной комиссии, и удельного веса критериев. Оценка всех заявок на участие в конкурсе проводится согласно Приложению №3 к конкурсной документации. Каждой заявке относительно других присваивается порядковый номер. Заявке на участие в конкурсе, которая по итогам балльной оценки получила максимальное количество баллов, присваивается номер один. Далее, среди оставшихся заявок проводится аналогичный отбор и заявке присваивается номер два. Таким образом, всем заявкам присваиваются номера по порядку от одного до номера, соответствующего количеству участников конкурса.

8.4. Победителем конкурса признается участник конкурса, который предложил лучшие условия исполнения договора и заявке на участие в конкурсе которого присвоен первый номер.

8.5. При равенстве сумм баллов нескольких участников по результатам балльной оценки победителем среди них признаётся участник, имеющий наименьшее количество учтенных дорожно-транспортных происшествий, произошедших по вине водителей-работников участника конкурса, и предписаний управления государственного автодорожного надзора по Тюменской области Федеральной службы по надзору в сфере транспорта.

8.6. В случае равной оценки участников конкурса согласно п.8.5 победителем среди них признается участник, подавший заявку ранее остальных участников.

8.7. Конкурсная комиссия ведет протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, в котором должны содержаться сведения о месте, дате, времени проведения оценки и сопоставления таких заявок, об участниках конкурса, заявки на участие в конкурсе которых были рассмотрены, о порядке оценки и о сопоставлении заявок на участие в конкурсе, о принятом на основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе решении о присвоении заявкам на участие в конкурсе порядковых номеров, а также наименования (для юридических лиц), фамилии, имена, отчества (для индивидуальных предпринимателей) и почтовые адреса участников конкурса, заявкам на участие в конкурсе которых присвоен первый и второй номера. Протокол подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии в течение дня, следующего после дня окончания проведения оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у организатора конкурса. Организатор конкурса в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола передает победителю конкурса копию протокола и проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных победителем конкурса в заявке на участие в конкурсе, в проект договора на выполнение пассажирских перевозок внутримуниципальным маршрутам регулярных перевозок, прилагаемый к конкурсной документации. При этом договор заключается с победителем конкурса, сроком действия 3 года.

Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе размещается на официальном портале Организатора конкурса в сети Интернет Организатором конкурса в течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола.

8.8. При непредставлении победителем конкурса Организатору конкурса в течение 7 календарных дней подписанного договора на выполнение пассажирских перевозок внутримуниципальным маршрутам регулярных перевозок победитель конкурса признается уклонившимся от заключения договора.

При уклонении победителя конкурса от заключения договора на выполнение пассажирских перевозок по внутримуниципальным маршрутам регулярных перевозок Организатор конкурса в течение 7 календарных дней направляет (вручает) проект договора на выполнение пассажирских перевозок по внутримуниципальным маршрутам регулярных перевозок для подписания участнику конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер. Договор подписывается и возвращается Организатору конкурса вышеуказанным участником в течение 5 календарных дней.

9. Дополнительная информация.

9.1. Организатор конкурса не несет ответственности в случае, если претендент конкурса не ознакомился с изменениями, внесенными в извещение о проведении конкурса и конкурсную документацию, размещенными и опубликованными надлежащим образом.

10. Приложения к конкурсной документации:

- Приложение №1 - опись документов, представляемых на конкурс (Форма № 1);

- Приложение №2 - заявка на участие в конкурсе (для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей) (Форма №2);

- Приложение №3 - перечень критериев оценки заявок участников (Форма №3);

- Приложение №4 - оценочный лист участников конкурса (Форма №4);

- Приложение №5 - справка о транспортных средствах с учетом резервных транспортных средств, выставляемых по лоту №\_\_\_ (Форма №5);

- Приложение №6 - заявление об отзыве заявки участника конкурса (Форма №6);

- Приложение №7 – типовой договор на выполнение пассажирских перевозок по внутримуниципальным маршрутам регулярных перевозок по лотам 1-4

Приложение № 1

к конкурсной документации

Форма №1

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ НА КОНКУРС

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование документа | Количество листов |
| 1. Конкурсная заявка |  |
| 2. Справка о транспортных средствах … |  |
| 3. |  |
| … |  |
|  |  |
|  |  |
| Итого \_\_\_ документов | на \_\_\_ листах |

Руководитель юридического лица

(индивидуальный предприниматель)

или представитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О./Подпись)

 "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г.

Приложение № 1а

к конкурсной документации

**Перечень лотов по внутримуниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах Уватского муниципального района**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № лота | № маршрута | Наименованиемаршрута | Время отправления | Дни следования | Протяженность маршрута,км | Видсообщения | Количествотранспортныхсредств\*, ед. | Класстранспортныхсредств | Минимальнаявместимостьтранспортныхсредств\*\*,пасс | Предполагаемый пассажирооборот на маршруте за год, тыс.пасс.км. | Количество рейсов на маршруте за год, ед. |
| от начального пункта | от конечного пункта |
| 11 | 3 | А/станция-Н.Чебунтан-А/станция | 7:27;13:50;17:35(3 рейса) | 1,2,3,4,5 | 8,6 | городское | 1 | малый | 38 | 84,3 | 783 |
| 827 | Муген-Демьянка | 8:00 | 13:00 | 4 | 92,4 | междугородное | 1 | малый | 23 | 55,4 | 106 |

Приложение № 2

к конкурсной документации

Форма №2

ЗАЯВКА

НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

**Информация об участнике конкурса:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Юридическое лицо | Фирменное наименование (наименование)  |  |
| Сведения об организационно-правовой форме |  |
| Сведения о месте нахождения |  |
| Почтовый адрес  |  |
| Номер контактного телефона (с указанием кода города, района) |  |
| Факс |  |
| Адрес электронной почты |  |
| Контактное лицо |  |
| Индивидуальный предприниматель(предприниматель без образования юридического лица) | Фамилия |  |
| Имя |  |
| Отчество |  |
| Паспортные данные (номер, серия, место и дата выдачи, кем выдан) |  |
| Сведения о месте жительства / регистрации |  |
| Номер контактного телефона (с указанием кода города, района), адрес электронной почты |  |
| Факс |  |
| Контактное лицо |  |

предлагает обеспечить осуществление пассажирских перевозок по лоту № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

процент снижения нормативов эксплуатационных затрат по лоту, рассчитанных в соответствии с Методикой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(% цифрами и прописью)

|  |  |
| --- | --- |
| Наличие лицензии на право осуществления медицинской деятельности, (Да/нет) |  |
| Осуществление медицинского освидетельствования (переосвидетельствования) и медицинского осмотра водителей сторонней организацией по договору, (Да/нет) |  |
| Наличие предписаний управления государственного автодорожного надзора по Тюменской области Федеральной службы по надзору в сфере транспорта, (Да/нет) |  |
| Количество учтенных дорожно-транспортных происшествий, произошедших по вине водителей-работников предприятия-претендента, ед. |  |

Изучив документацию о конкурсе, принимая установленные в нём требования и условия организации и проведения конкурса, мы подтверждаем, что согласны участвовать в конкурсе № \_\_\_\_\_\_ в соответствии с конкурсной документацией и, в случае признания нас победителем, заключить договор в соответствии с условиями и требованиями, установленными в конкурсной документации.

Руководитель и главный бухгалтер юридического лица

(индивидуальный предприниматель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О./Подпись)

М.П. "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г.

Приложение № 3

к конкурсной документации

Форма №3

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г.

Член комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Участник\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПЕРЕЧЕНЬ КРИТЕРИЕВ ОЦЕНКИ ЗАЯВОК УЧАСТНИКОВ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Процент снижения нормативов эксплуатационных затрат по конкурсному лоту, рассчитанных в соответствии с Методикой, предложенный претендентом в его конкурсной заявке, при котором он готов осуществлять транспортное обслуживание по данному лоту  | Баллы |
| Процент снижения нормативов эксплуатационных затрат по лоту: |  |
| 0 | 0 |
| 5 | 4 |
| 10 | 7 |
| 15 | 10 |
| Итого баллов по данному критерию |  |
| 2 | Срок эксплуатации транспортных средств, предназначенных для выполнения перевозок по конкурсному лоту | Баллы на одно транспортное средство | Количество транспортных средств | Сумма баллов |
| От 0до 5 лет | 10 |  |  |
| От 5 года до 10 лет | 7  |  |  |
| Свыше 10 лет | 1 |  |  |
|  |  |  |  |
| Всего |  |  |
| Итого баллов по данному критерию (всего баллов/количество транспортных средств) |  |
| 3 | Вместимость транспортного средства, предназначенного для выполнения перевозок по конкурсному лоту, в том числе соответствие вместимости транспорта прогнозному пассажиропотоку | Баллы на одно транспортное средство | Количество транспортных средств | Сумма баллов |
| Соответствует заявленной минимальной вместимости, указанной в конкурсной документации | 9 |  |  |
| Больше заявленной минимальной вместимости в конкурсной документации | 10 |  |  |
| Всего |  |  |
| Итого баллов по данному критерию (всего баллов/количество транспортных средств) |  |
| 4 | Наличие специального оборудования и систем (не предусмотренных действующим законодательством)на транспортных средствах, предназначенных для выполнения перевозок по конкурсному лоту: | Баллы на одно транспортное средство | Количество транспортных средств | Сумма баллов |
| а) повышающих безопасность пассажирских перевозок (оборудование для наружного и внутреннего видеонаблюдения) |
| Наличие оборудования | 3 |  |  |
| Обязательство установки в течение трех месяцев с момента заключения договора | 2 |  |  |
| Обязательство отсутствует | 0 |  |  |
| Всего |  |  |
| Средний балл по пункту «а» (всего баллов/количество транспортных средств) |  |
| б) повышающих комфортность пассажирских перевозок (телевизор, кондиционер, туалет, холодильник) |
| Наличие двух и более видов оборудования | 2 |  |  |
| Обязательство установки в течение трех месяцев с момента заключения договора двух и более видов оборудования или наличие одного вида оборудования | 1 |  |  |
| Обязательство отсутствует | 0 |  |  |
| Всего |  |  |
| Средний балл по пункту «б» (всего баллов/количество транспортных средств) |  |
| в) повышающих уровень управления пассажирскими перевозками (автоматизированные системы оплаты проезда и мониторинга пассажиропотока) |
| Наличие одной из систем | 5 |  |  |
| Обязательство установки в течение трех месяцев с момента заключения договора одной из систем | 3 |  |  |
| Обязательство отсутствует | 0 |  |  |
| Всего |  |  |
| Средний балл по пункту «в» (всего баллов/количество транспортных средств) |  |
| Итого баллов по данному критерию (сумма средних баллов по пунктам «а», «б», «в»). |  |

Членконкурсной комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О./Подпись)

Приложение № 4

к конкурсной документации

Форма № 4

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ УЧАСТНИКОВ КОНКУРСА

|  |  |
| --- | --- |
| Критерий, (К) | Удельный вес в оценке |
| K 1 -процент снижения нормативов эксплуатационных затрат по конкурсному лоту, рассчитанных в соответствии с Методикой, предложенный претендентом в его конкурсной заявке, при котором он готов осуществлять транспортное обслуживание по данному лоту | 0,3 |
| K **2 -**срок эксплуатации транспортных средств, предназначенных для выполнения перевозок по конкурсному лоту | 0,3 |
| K **3 -**вместимость транспортного средства, предназначенного для выполнения перевозок по конкурсному лоту, в том числе соответствие вместимости транспорта прогнозному пассажиропотоку. | 0,2 |
| K **4 -**наличие или обязательство установки специального оборудования и систем на транспортных средствах, предназначенных для выполнения перевозок по конкурсному лоту, повышающих качество обслуживания пассажиров | 0,2 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Баллы по критериям членов комиссии | Сумма баллов по критериям,(Pkn) | Сумма баллов по критериям х удельный вес критерия | Итого баллов по участнику,(Qkn) | Номер конкурсной заявки |
|  |  |  |  |  |
| **Участник 1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Критерий 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| Критерий 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| Критерий 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| Критерий 4 |  |  |  |  |  |  |  |
| **Участник 2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Критерий 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| Критерий 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| Критерий 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| Критерий 4 |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Qkn=K**1**\* Pk**1**n+ K**2**\* Pk**2**n+ K**3**\* Pk**3**n+ K**4**\* Pk**4**n

Qkn- рассчитываемая итоговая величина суммы баллов участника по критериям с учетом удельного веса по содержащемуся в конкурсном предложении критерию;

K – критерий;

n – участник;

Pkn- величина суммы баллов участника по критериям содержащимся в конкурсном предложении участника n;

Председатель конкурсной комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О./Подпись)

Приложение № 5

к конкурсной документации

Форма №5

СПРАВКА О ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВАХ С УЧЕТОМ РЕЗЕРВНЫХ ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ, ВЫСТАВЛЯЕМЫХ ПО ЛОТУ №\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Марка (модель**)** транспортного средства | Вместимость**\*** | Год выпуска | Государственный регистрационный знак | Наличие (обязательство установки) специального оборудования и систем, повышающих безопасность, комфортность и уровень управления пассажирских перевозок  |
|  Маршрут № «наименование маршрута» |  |  |  |  |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |
| Маршрут № «наименование маршрута» |  |  |  |  |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |
| Резервные транспортные средства по лоту |  |  |  |  |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |

\* указывается общая вместимость на пригородных маршрутах, по местам сидений на междугородных маршрутах

Руководитель юридического лица

(индивидуальный предприниматель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О./Подпись)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О./Подпись)

 "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г.

Приложение № 6

к конкурсной документации

Форма №6

**Заявление об отзыве**

**заявки участника конкурса**

№ исх. \_\_\_\_\_ «\_\_»\_\_\_\_\_\_201\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Наименование организации)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. руководителя)

Настоящим письмом\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(полное наименование участника конкурса)*

уведомляет Вас, что отзывает свою Заявку на участие в открытом конкурсе № \_\_\_\_\_ на право заключения договора на выполнение пассажирских перевозок по внутримуниципальным маршрутам регулярных перевозок и направляет своего сотрудника (представителя) (Ф.И.О. полностью, должность, паспортные данные), которому доверяет отозвать Заявку на участие в конкурсе (действительно при предъявлении доверенности и документа удостоверяющего личность) по лоту № \_\_\_ (лотам №№ \_\_\_\_\_).

Приложение: доверенность на право отзыва заявки на участие в конкурсе № \_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.;

С уважением,

 должность подпись расшифровка подписи

М.П.

\*(для юридических лиц заявление об отзыве заявки на участие в конкурсе заполняется на фирменном бланке организации)

Приложение №7

к конкурсной документации

**ТИПОВОЙ ДОГОВОР**

на выполнение пассажирских перевозок по внутримуниципальным маршрутам

регулярных перевозок

г. Уват «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Организатор конкурса», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Перевозчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, лицензии на осуществление перевозок пассажиров автомобильным транспортом от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, вместе именуемые «стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. В соответствии с протоколом оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе от \_\_\_\_.\_\_\_\_\_.20\_\_ года Организатор конкурса предоставляет Перевозчику право осуществлять перевозки пассажиров по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок, включенным в Реестр внутримуниципальных маршрутов регулярных перевозок Уватского района, а Перевозчик обязуется осуществлять перевозку пассажиров по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок в соответствии с маршрутной сетью согласно приложению №1 к настоящему договору.

**2. Права и обязанности сторон**

2.1. Организатор конкурса имеет следующие права:

2.1.1. Требовать от Перевозчика выполнения условий настоящего договора в полном объеме.

2.1.2. Осуществлять контроль за соблюдением перевозчиком обязательств по договору.

2.1.3. В одностороннем порядке расторгнуть настоящий договор в случаях, предусмотренных пунктом 6.1. настоящего договора.

2.1.4. Вносить изменения в схему движения маршрута (увеличение/уменьшение протяженности) при условии несущественного (не более 15%) уменьшения (увеличения) протяженности маршрута.

2.1.5. В целях повышения качества транспортного обслуживания населения вносить изменения в действующие расписания движения автобусов (изменения времени отправления от начального и(или) конечного пунктов маршрутов) при условии несущественного (не более 10%) уменьшения (увеличения) времени работы водителя за сутки на данном маршруте.

2.2. Организатор конкурса имеет следующие обязанности:

2.2.1. Осуществлять контроль за исполнением маршрутной сети согласно Приложению №1 к настоящему договору.

2.3. Перевозчик имеет следующие права:

2.3.1. Требовать от Организатора конкурсавыполнения условий настоящего договора.

2.3.2. Вносить предложения по изменению схемы движения маршрута (увеличение/уменьшение протяженности) при условии несущественного (не более 15%) уменьшения (увеличения) протяженности маршрута, а также действующих расписаний движения автобусов (изменения времени отправления от начального и(или) конечного пунктов маршрутов) при условии несущественного (не более 10%) уменьшения (увеличения) времени работы водителя за сутки на данном маршруте.

2.4. Перевозчик имеет следующие обязанности:

2.4.1. Осуществлять перевозку пассажиров в соответствии с маршрутной сетью согласно Приложению №1 к настоящему договору и тарифами, утвержденными Правительством Тюменской области в соответствии с действующим законодательством.

2.4.2. Производить изучение пассажиропотока на маршрутах.

2.4.3. Выделять технически исправные, имеющие специальное оборудование, наличие которого предусмотрено действующим законодательством, и экипированные автобусы в необходимом для выполнения маршрутной сети количестве, а также резервные автобусы с целью безусловного исполнения рейсов в случае технической неисправности основного подвижного состава.

2.4.4. Обеспечить своевременную подачу автобусов на посадочные платформы автовокзалов**,** автостанций, остановочные и посадочные площадки начальных пунктов маршрутов.

2.4.5. Заменять на линии в максимально короткие сроки автобусы с техническими неисправностями. В случае невозможности замены перевозку пассажиров осуществлять автобусами попутных маршрутов либо продлять до конечного пункта рейсы, следующие в данном направлении.

2.4.6. Организовать контроль:

- за выполнением расписания движения автобусов на маршрутах;

- за соблюдением финансовой дисциплины водителями;

- за выполнением требований безопасной перевозки пассажиров;

- за техническим состоянием автобусов.

2.4.7. Принимать меры по недопущению:

- срывов рейсов;

- опозданий автобусов в рейс, из рейса;

- опережения графика движения автобуса по маршруту;

- незаезда в пункты, указанные в расписании движения автобуса по маршруту;

- замены автобуса меньшей вместимости;

- самостоятельного изменения расписания движения автобусов.

2.4.8. В случае закрытия маршрута (рейсов по маршруту) за 30 дней в письменном виде уведомлять о прекращении движения автобусов на обслуживаемых маршрутах и причине их закрытия с указанием предполагаемой даты закрытия маршрута (рейсов по маршруту).

**3. Ответственность сторон**

3.1. За неисполнение или ненадлежащие исполнение условий настоящего договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. В случае возникновения споров, возникших в связи с выполнением обязательств по настоящему договору, они разрешаются путем переговоров, а при не достижении согласия – Арбитражным судом Тюменской области.

**4. Обстоятельства непреодолимой силы**

4.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, чрезвычайных и непредотвратимых, независящих от воли сторон.

4.2. Срок исполнения обязательств по настоящему договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы, а также последствия, вызванные этими обстоятельствами.

4.3. Если неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору обусловлено наступлением непреодолимой силы, то стороны в течение 10 дней проводят консультации о дальнейших действиях относительно продолжения исполнения договора, его расторжения, либо изменения условий.

**5. Прочие условия**

5.1. Организатор конкурса расторгает договор на выполнение пассажирских перевозок по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок в одностороннем порядке:

- в срок не позднее 5 календарных дней с момента, когда Организатору конкурсастало известно о приостановлении действия лицензии и (или) аннулирования лицензии на перевозку пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более 8 человек;

- в срок не позднее 20 календарных дней с момента, когда Организатору конкурса стало известно о систематическом (более двух раз) невыполнении победителем конкурса условий по перевозке пассажиров, указанных в настоящем договоре;

 - в срок не позднее 20 календарных дней с момента, когда Организатору конкурса стало известно о систематическом (более двух раз) допущении Перевозчиком срывов рейсов, если Перевозчик не принял соответствующих мер по устранению причин допущения срывов рейсов;

 - с даты закрытия маршрута (рейсов по маршруту) - в случае получения уведомления о закрытии маршрута в порядке, установленном пунктом 2.4.8. настоящего договора.

5.2. Договор составлен в трех экземплярах, один – для Перевозчика, два экземпляра – для Организатора конкурса.

5.3. Возмещение из областного бюджета затрат Перевозчику по перевозке пассажиров и багажа по регулируемому тарифу и перевозке граждан, имеющих право на льготный проезд, осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Тюменской области.

5.4. Во всем, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством.

**6. Срок действия договора**

6.1. Срок действия настоящего договора устанавливается с \_\_\_\_\_\_\_\_\_ года по 31 декабря \_\_\_\_\_\_\_года.

**7. Адреса и реквизиты сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| Организатор конкурса | Перевозчик |
|  |  |

|  |
| --- |
| Приложение №1 к договору |
|  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. №\_\_\_\_ |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № маршрута | Наименование маршрута | Марка автобуса (или аналог) | Время отправления | Дни следования | Протяженность маршрута, км. | Время в пути, час, мин. |
| от начального пункта | от конечного пункта |
| **Маршруты с возмещением расходов, связанных с регулированием тарифов и перевозкой граждан, имеющих право на льготный проезд** |
| *Междугородные межмуниципальные:* |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Маршруты с возмещением расходов, связанных исключительно с перевозкой граждан, имеющих право на льготный проезд** |
| *Междугородные межмуниципальные маршруты, связывающие городские поселения, которые являются административными центрами муниципальных районов, с населенными пунктами данных муниципальных районов:* |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Маршруты с возмещением расходов, связанных исключительно с регулированием тарифов**  |
| *Пригородные межмуниципальные:* |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |